



COMMISSION

## **PROTECTION DE VOS DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL**

**La présente déclaration relative à la protection de la vie privée fournit des informations sur le traitement et la protection de vos données à caractère personnel.**

**Procédure de traitement: base de données DORIE** (documents concernant les questions institutionnelles)

**Responsable du traitement:** SG.H.3

**Référence:** DPR-EC-00843

### **Table des matières**

- 1. Introduction**
- 2. Pourquoi et comment traitons-nous vos données à caractère personnel?**
- 3. Quelles sont les bases juridiques du traitement de vos données à caractère personnel?**
- 4. Quelles sont les données à caractère personnel que nous recueillons et traitons?**
- 5. Combien de temps vos données à caractère personnel sont-elles conservées?**
- 6. Comment protégeons-nous vos données à caractère personnel?**
- 7. Qui a accès à vos données à caractère personnel et à qui sont-elles communiquées?**
- 8. Quels sont vos droits et comment pouvez-vous les exercer?**
- 9. Contacts**
- 10. Où trouver de plus amples informations?**

## **1. Introduction**

La Commission européenne (ci-après la «Commission») est déterminée à protéger vos données à caractère personnel et à respecter votre vie privée. Elle recueille et traite des données à caractère personnel conformément au règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil du 23 octobre 2018 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel par les institutions, organes et organismes de l'Union et à la libre circulation de ces données [abrogeant le règlement (CE) n° 45/2001].

La présente déclaration relative à la protection de la vie privée explique les raisons du traitement de vos données à caractère personnel, la façon dont elles sont recueillies, traitées et protégées, l'usage qui en est fait et les droits que vous pouvez exercer les concernant. Elle indique aussi les coordonnées du responsable du traitement des données avec qui prendre contact pour exercer vos droits, du délégué à la protection des données et du Contrôleur européen de la protection des données.

Cette déclaration concerne la procédure de traitement relative à la «*base de données DORIE* (documents concernant les questions institutionnelles)» entreprise par l'unité SG.F.4 «Affaires institutionnelles» du Secrétariat général de la Commission européenne (ci-après, le «responsable du traitement des données»), comme présenté ci-dessous.

## **2. Pourquoi et comment traitons-nous vos données à caractère personnel?**

Finalité de l'opération de traitement: DORIE est une base de données en ligne contenant un recueil de documents concernant les questions institutionnelles et offrant au public intéressé un accès à ces documents. Le traitement des données à caractère personnel dans la base de données DORIE poursuit les finalités suivantes: 1) gérer l'authentification des utilisateurs et utiliser des fonctionnalités étendues, y compris les paramètres personnels (préférences), pour les utilisateurs qui se connectent à DORIE, et 2) répondre aux questions soumises au moyen du formulaire de contact en ligne DORIE.

1) DORIE est accessible gratuitement sur le site web Europa. Les citoyens ont la possibilité de se connecter à DORIE par des moyens d'authentification sécurisés et de créer un compte d'utilisateur afin de bénéficier de fonctionnalités étendues (telles que sauvegarder les résultats ou créer une liste des résultats sauvegardés) et de fixer des préférences personnelles (telles que la langue de navigation). Le traitement des données à caractère personnel des utilisateurs qui choisissent de se connecter a pour objectif de permettre à la Commission de gérer l'authentification des utilisateurs et de mettre à leur disposition des fonctionnalités étendues, y compris des paramètres personnels (préférences).

2) DORIE contient un formulaire de contact en ligne (accessible à partir de la page d'accueil via un onglet spécifique) au moyen duquel les citoyens peuvent poser des questions concernant la base de données DORIE. Le traitement des données relatives au formulaire de contact a pour objectif d'identifier les utilisateurs qui remplissent le formulaire de contact DORIE et leur organisation (s'ils choisissent d'indiquer l'organisation dont ils font partie), afin:

- de pouvoir répondre à leurs questions concernant la base de données DORIE;
- d'éviter les réponses multiples;
- de permettre un meilleur suivi des utilisateurs de la base de données DORIE et des fins auxquelles ils l'utilisent;
- de permettre une meilleure compréhension de ce qui présente un intérêt particulier pour les utilisateurs et/ou des problèmes et difficultés auxquels ils pourraient être confrontés lors de l'utilisation de la base de données.

La base de données DORIE est gérée sur le portail de l'Office des publications [pour de plus amples informations, voir [le registre DPR-EC-00449 – site web de l'Office des publications de l'Union européenne \(portail de l'OP\)](#)]. Vos données à caractère personnel ne seront pas utilisées pour une prise de décision automatisée, y compris un profilage.

### **3. Quelles sont les bases juridiques du traitement de vos données à caractère personnel?**

Nous traitons vos données à caractère personnel, car:

a) le traitement est nécessaire à l'exécution d'une mission d'intérêt public ou relevant de l'exercice de l'autorité publique dont est investi l'institution ou l'organe de l'Union:

L'accès du public aux documents des institutions est établi par l'article 15 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne (TFUE) et précisé en vertu du règlement (CE) n° 1049/2001, et notamment de son article 11 (création d'un registre public). Le formulaire en ligne DORIE permet aux utilisateurs de poser des questions concernant la base de données DORIE (recueil de documents concernant les questions institutionnelles) et les réponses correspondantes contribuent à mieux comprendre (le fonctionnement de) cette base de données et son utilisation;

b) il est fondé sur votre consentement (concernant le traitement de vos données à caractère personnel):

Dans la mesure où les utilisateurs se connectent à DORIE, créent un compte d'utilisateur et/ou fournissent des données à caractère personnel non obligatoires (pays, organisation, données à caractère personnel fournies spontanément dans la demande), le traitement de ces données est fondé sur le consentement de l'utilisateur conformément à l'article 5, paragraphe 1, point d), du règlement (UE) 2018/1725.

### **4. Quelles sont les données à caractère personnel que nous recueillons et traitons?**

Aux fins de l'opération de traitement dont il est question ici, le responsable du traitement recueille les catégories de données à caractère personnel suivantes:

#### **Connexion et compte d'utilisateur**

La connexion à DORIE ne peut se faire qu'au moyen d'EU Login. Cette procédure de traitement est couverte par le registre des activités de traitement [DPR-EC-03187 – Service de gestion des identités et des accès \(IAMS\)](#). Veuillez consulter ce registre pour vérifier les types de données traitées aux fins de la gestion des identités et des accès. La connexion au système n'est pas obligatoire et il est possible de consulter la base de données en tant qu'utilisateur public non identifié. La connexion au système présente l'avantage de permettre l'accès à certaines fonctionnalités étendues (telles que sauvegarder les résultats et créer une liste contenant les résultats sauvegardés), y compris la possibilité de définir des préférences personnelles (par exemple, la langue de navigation).

Lors de la première connexion à DORIE, chaque nouvel utilisateur est invité à lire la déclaration relative à la protection de la vie privée actuelle et à confirmer son accord («consentement») relatif au traitement de ses données tel que décrit dans ladite déclaration; sans ce consentement, l'utilisateur ne peut accéder au système qu'en mode «non connecté». Si l'utilisateur donne son accord, une section «Mon compte/mon profil» est créée, dans laquelle la date du consentement est enregistrée pour chaque utilisateur et où l'utilisateur peut accéder aux fonctionnalités décrites

au paragraphe précédent. L'utilisateur a la possibilité de supprimer son compte/profil à tout moment.

Les données à caractère personnel suivantes sont traitées en ce qui concerne le compte d'utilisateur: nom ou compte d'utilisateur, adresse électronique, paramètres personnels (par exemple, langue de navigation, etc.), date du consentement.

### **Formulaire de contact en ligne**

Lorsqu'il remplit le formulaire, l'utilisateur doit fournir les données suivantes:

- données obligatoires à fournir lorsque vous remplissez le formulaire en ligne:
  - nom de famille;
  - prénom;
  - adresse électronique;
  
- données facultatives pouvant être fournies lorsque vous remplissez le formulaire en ligne:
  - organisation;
  - pays.

Le texte de la demande peut contenir des données à caractère personnel que le demandeur fournit sur une base volontaire. Il est obligatoire de fournir le nom de famille, le prénom et l'adresse électronique pour remplir le formulaire de contact. Sans cela, la demande ne peut pas être envoyée et, par conséquent, aucune réponse ne peut être fournie.

### **5. Combien de temps vos données à caractère personnel sont-elles conservées?**

Les données à caractère personnel relatives au compte de l'utilisateur sont conservées dans la base de données interne du portail de l'Office des publications aussi longtemps que l'utilisateur est actif. L'utilisateur a la possibilité de supprimer son compte/profil à tout moment. Les données à caractère personnel relatives à la gestion des identités et des accès sont conservées conformément au registre [DPR-EC-03187 – Service de gestion des identités et des accès \(IAMS\)](#).

Les données saisies par les utilisateurs dans le formulaire en ligne arrivent par courriel dans la boîte fonctionnelle du responsable du traitement et sont ensuite enregistrées dans le système interne de gestion des documents de la Commission. Le formulaire en ligne n'est pas sauvegardé dans la base de données interne du système. Le responsable du traitement des données conserve vos données à caractère personnel pendant le temps nécessaire pour atteindre la finalité du traitement, à savoir aussi longtemps que des actions sont nécessaires pour donner suite à la question soumise au moyen du formulaire en ligne.

Les courriels stockés dans la boîte fonctionnelle sont supprimés automatiquement au bout de 6 mois, conformément à la politique de conservation décrite dans le registre des activités de traitement DPR-EC-03610 («Système de messagerie électronique de la Commission»).

Les données à caractère personnel traitées dans le cadre des demandes introduites au moyen du formulaire de contact sont conservées dans le système interne de gestion des documents de la Commission pendant 2 ans, conformément au registre des activités de traitement DPR-EC-00536 [«Gestion et conservation (à court et moyen terme) des documents de la Commission»] et aux règles de conservation applicables énoncées dans la liste commune de conservation de la Commission.

## **6. Comment protégeons-nous vos données à caractère personnel?**

Toutes les données à caractère personnel disponibles sous forme électronique (courriels, documents, bases de données, lots de données téléchargés, etc.) sont conservées sur les serveurs de la Commission européenne ou sur ceux de ses sous-traitants. Toutes les opérations de traitement sont effectuées conformément à la [décision \(UE, Euratom\) 2017/46 de la Commission](#) du 10 janvier 2017 sur la sécurité des systèmes d'information et de communication au sein de la Commission européenne.

La Commission a pris un certain nombre de mesures techniques et organisationnelles en vue de protéger vos données à caractère personnel. Les mesures techniques comprennent des actions appropriées visant à assurer la sécurité en ligne et à atténuer les risques de perte de données, de modification des données ou d'accès non autorisé, en tenant compte du risque posé par le traitement et de la nature des données à caractère personnel traitées. Les mesures organisationnelles comprennent la limitation de l'accès aux données à caractère personnel aux seules personnes autorisées ayant un besoin légitime de les connaître aux fins de l'opération de traitement dont il est question ici.

Les sous-traitants de la Commission (contractants) sont liés par une clause contractuelle spécifique, qui s'applique à toute opération de traitement de vos données à caractère personnel effectuée au nom de la Commission. Ils ont pris des mesures techniques et organisationnelles adéquates pour assurer le niveau de sécurité exigé par la Commission.

## **7. Qui a accès à vos données à caractère personnel et à qui sont-elles communiquées?**

La base de données DORIE est gérée sur le portail de l'Office des publications de la Commission européenne. L'accès à vos données à caractère personnel est octroyé au personnel de la Commission chargé d'effectuer cette opération de traitement ainsi qu'au personnel habilité conformément au principe du «besoin d'en connaître». Ce personnel respecte les conventions réglementaires et, le cas échéant, des règles de confidentialité supplémentaires.

Le portail de l'Office des publications est hébergé dans les services en nuage de Microsoft Azure dans l'UE. L'Office des publications a recours aux contractants externes (sous-traitants) suivants pour la gestion du portail:

- SOFTWARE IMAGINATION & VISION S.R.L. Complexe Victoria Park, Bâtiment C4, 2<sup>e</sup> étage, 73-81, av. Bucuresti-Ploiesti, District 1 013685, Bucarest, Roumanie
- ARHS Spikeseed S.A. B198451, Boulevard du Jazz, 13, L-4370 Belvaux, Luxembourg
- Tremend Software Consulting S.R.L. Suite 2, bloc 8-B, entrée 1, 7<sup>e</sup> étage, Appt. 32, rue Cluj 83, District 1, 013685 Bucarest, Roumanie

Outre les sous-traitants autorisés mentionnés ci-dessus (et leurs éventuels sous-traitants), les informations que nous recueillons ne seront communiquées à aucun tiers, sauf dans la mesure où et aux fins auxquelles nous pourrions être tenus de le faire par la loi.

### **Cookies**

Les cookies (ou témoins de connexion) sont de courts fichiers texte stockés par un site web sur le dispositif d'un utilisateur (ordinateur, tablette ou téléphone). Ils sont utilisés pour permettre le fonctionnement technique d'un site web (cookies fonctionnels) ou pour recueillir des statistiques (cookies analytiques).

La page web DORIE est disponible sur un site web de la Commission européenne qui utilise des cookies. Les cookies que la Commission utilise à cet effet sur l'appareil de la personne qui s'inscrit sont couverts par la politique de la Commission en la matière, disponible à l'adresse suivante: [https://ec.europa.eu/info/cookies\\_en](https://ec.europa.eu/info/cookies_en).

Lorsque vous consultez le(s) site(s) web de DORIE, nous conservons l'historique du navigateur de votre visite pendant une durée maximale de 13 mois. Ces informations sont ensuite supprimées. Les opérations de collecte, d'agrégation et d'anonymisation sont effectuées au centre de données de la Commission européenne dans le respect des mesures de sécurité adéquates.

Les cookies sont conservés par Europa Analytics, le service de la Commission européenne mesurant l'efficacité de ses sites web sur EUROPA. Pour de plus amples informations, voir: [https://european-union.europa.eu/europa-analytics\\_en](https://european-union.europa.eu/europa-analytics_en). Ces cookies ne sont pas indispensables au fonctionnement du site, mais ils facilitent votre navigation. Vous pouvez les bloquer ou les supprimer, mais vous risquez alors d'empêcher le bon fonctionnement de certains éléments du site.

Les informations contenues dans les cookies ne servent pas à identifier personnellement les personnes concernées, et la Commission en contrôle pleinement les données. Ces cookies ne sont jamais utilisés à d'autres fins que celles indiquées ici.

#### **8. Quels sont vos droits et comment pouvez-vous les exercer?**

Vous avez des droits spécifiques en qualité de «personne concernée» au titre du chapitre III (articles 14 à 25) du règlement (UE) 2018/1725, en particulier le droit de consulter vos données à caractère personnel et de les rectifier si elles sont inexactes ou incomplètes. Sous certaines conditions, vous avez le droit de supprimer vos données à caractère personnel, d'en restreindre le traitement et de vous opposer à ce traitement, ainsi que le droit à la portabilité de vos données.

Vous avez le droit de vous opposer au traitement de vos données à caractère personnel, effectué de manière licite, conformément à l'article 5, paragraphe 1, point a), du règlement, pour des raisons tenant à votre situation particulière.

Dans la mesure où vous avez consenti au traitement de données à caractère personnel en vous connectant à DORIE et en créant un compte d'utilisateur et/ou en fournissant des données à caractère personnel facultatives telles que celles décrites au point 4 ci-dessus, vous pouvez à tout moment retirer votre consentement en informant le responsable du traitement des données. Le retrait de votre consentement ne porte pas atteinte à la licéité du traitement effectué avant ce retrait.

Vous pouvez exercer vos droits en contactant le responsable du traitement des données, ou en cas de litige, le délégué à la protection des données. Si nécessaire, vous pouvez également vous adresser au Contrôleur européen de la protection des données. Leurs coordonnées figurent au point 9 ci-dessous.

Si vous souhaitez exercer vos droits dans le cadre d'une ou de plusieurs opérations de traitement spécifiques, veuillez en indiquer la référence (telle que celle mentionnée au point 10 ci-dessous) dans votre demande.

Toute demande d'accès à des données à caractère personnel sera traitée dans un délai d'un mois. Toute autre demande mentionnée ci-dessus sera traitée dans un délai de 15 jours ouvrables.

## **9. Contacts**

### **- Le responsable du traitement des données**

Si vous souhaitez exercer vos droits en vertu du règlement (UE) 2018/1725, si vous avez des observations, questions ou inquiétudes, ou si vous souhaitez porter plainte concernant la collecte et l'utilisation de vos données à caractère personnel, n'hésitez pas à prendre contact avec le responsable du traitement des données à l'adresse: [SG-UNITE-F-4@ec.europa.eu](mailto:SG-UNITE-F-4@ec.europa.eu)

### **- Le délégué à la protection des données (DPD) de la Commission**

Vous pouvez prendre contact avec le délégué à la protection des données ([DATA-PROTECTION-OFFICER@ec.europa.eu](mailto:DATA-PROTECTION-OFFICER@ec.europa.eu)) pour des questions relatives au traitement de vos données à caractère personnel conformément au règlement (UE) 2018/1725.

### **- Le Contrôleur européen de la protection des données (CEPD)**

Vous avez le droit de saisir le Contrôleur européen de la protection des données ([edps@edps.europa.eu](mailto:edps@edps.europa.eu)) pour déposer une plainte si vous estimez que les droits dont vous jouissez en vertu du règlement (UE) 2018/1725 ont été enfreints à la suite du traitement de vos données à caractère personnel effectué par le responsable de ce traitement.

## **10. Où trouver de plus amples informations?**

Le délégué à la protection des données (DPD) de la Commission publie le registre de toutes les opérations de traitement de données à caractère personnel qui sont documentées et qui lui sont notifiées. Vous pouvez consulter ce registre à l'adresse suivante: <http://ec.europa.eu/dpo-register>.

L'opération de traitement spécifique dont il est question dans la présente déclaration a été consignée dans le registre public du DPD sous la référence suivante: DPR-EC-00843.